**MODELO O PLANTILLA PARA PRESENTAR EL PROYECTO**

**TITULO DEL PROYECTO: SOLICITANTE:**

**DESCRIPCION DEL PROYECTO:**

**FUNDAMENTACIÓN Y JUSTIFICACIÓN:**

**DESTINATARIOS:**

* El proyecto se dirige a la población en general.
* El proyecto se dirige a un sector, grupo o colectivo (especificar):

Cuantificar el número total de destinatario o beneficiarios directos del proyecto:

Identificar los posibles beneficiarios indirectos:

**LOCALIZACIÓN/ALCANCE TERRITORIAL:**

**OBJETIVOS:**

* Generales:
* Específicos:
* Operativos (asociados a indicadores)

**ACTIVIDADES A REALIZAR DENTRO DEL PROYECTO:** breve descripción, calendario, beneficiarios,...

* Actividad 1:
* Actividad 2:
* Actividad 3:
* (Otras)...

**DETALLE DE LA VIABILIDAD DEL PROYECTO:**

**METODOLOGÍA Y PROCEDIMIENTO DE TRABAJO:**

**SISTEMAS DE EVALUACIÓN PREVISTOS.** (Describir los mecanismos e instrumentos de seguimiento y evaluación previstos en el desarrollo de proyecto, con indicadores cuantitativos y/o cualitativos) Establecer indicadores por actividad, es muy efectivo para llevar a cabo la evaluación final.

* Sobre la implantación del proyecto (evidencias de cambio o el alcance; el "antes y el después" una vez realizado el proyecto)

Indicadores seleccionados:

* Sobre el resultado (evidencias de que el objetivo se ha cumplido)

Indicadores seleccionados:

* Sobre el impacto (posibles efectos a medio/largo plazo, consecuencia del proyecto)

Indicadores seleccionados:

**RECURSOS NECESARIOS PARA CADA ACTIVIDAD:**

**[**I*ndependientemente de la procedencia de los fondos con los que se va a asumir cada concepto]*

*[NO deben repetirse los recursos; esto es, si los RRHH por ejemplo de la ACTIVIDAD 1 son los mismos que van a realizar la ACTIVIDAD 2, se deberán relacionar con coste asociado sólo una vez, si el importe que se ha contemplado se ha calculado para el total de horas del proyecto].*

|  |
| --- |
| **ACTIVIDAD 1:** |
| **RRHH** | **RRMM** | **€** | **Alquiler** | **transporte** | **otros** | **Calendario** | **Responsable** | **Indicadores**  |
| Descripción e importe en €, desglosado:* Profesión
* Número
* Descripción
* Coste por puesto
 | Descripción e importe en € | Descripción e importe en € | Descripción e importe en € | Descripción e importe en € | Descripción e importe en € |  |  |  |
| ,, | ,, | ,, | ,, | ,, | ,, |  |  |  |
| TOTAL: | TOTAL: | TOTAL: | TOTAL: | TOTAL: | TOTAL: |  |  |  |

|  |
| --- |
| **ACTIVIDAD 2:** |
| **RRHH** | **RRMM** | **€** | **Alquiler** | **transporte** | **otros** | **Calendario** | **Responsable** | **Indicadores**  |
| Descripción e importe en € | Descripción e importe en € | Descripción e importe en € | Descripción e importe en € | Descripción e importe en € | Descripción e importe en € |  |  |  |
| ,, | ,, | ,, | ,, | ,, | ,, |  |  |  |
| TOTAL: | TOTAL: | TOTAL: | TOTAL: | TOTAL: | TOTAL: |  |  |  |

**PRESUPUESTO:** el importe de los ingresos y el importe de los gastos tienen que ser **iguales.**

|  |  |
| --- | --- |
| **GASTOS** | **INGRESOS** |
| **PERSONAL** | **APORTACIONES PROPIAS** |
| 1 monitor taller | ...euros | Cuantía de los recursos adscritos, que se han contabilizado en el presupuesto de gastos (Son los medios propios, materiales, humanos, etc. que no hay que contratar o comprar porque ya son de la entidad, y que se adscriben a este proyecto) Ese gasto se contabiliza aquí. | ...euros |
| 1 aux administrativo | ...euros | Cuantía de la aportación económica directa al proyecto que, en su caso, realice la entidad. | ...euros |
| **MATERIALES** | **APORTACIONES DE USUARIOS/AS e INGRESOS DERIVADOS del proyecto** |
| Material oficina | ...euros | Cuantía que, en su caso, podrían aportar los destinatarios del proyecto en el caso de que pagaran toda o una parte de los servicios (P.e., matrícula de un curso; ingresos por cuotas de inscripción, etc.) | ...euros |
| Diseño y edición folletos  | ...euros |
| Fotocopias | ...euros | Ingresos generados por el proyecto (los que se pudieran obtener por la venta de productos o servicios; como publicaciones; entradas a espectáculos, etc.) | ...euros |
| **TRANSPORTE** |
| Autobús 1 jornada | ...euros |
| **OTROS** (seguros, catering,...) | **SUBVENCIONES Y AYUDAS** |
|  | ...euros | Procedentes de otras Administraciones o entidades públicas o privadas (Especificar las obtenidas, si las hubiese, y la que se solicita)Ayuntamiento de Boadilla del Monte: | ...euros |
| **IMPREVISTOS Y VARIOS** (5% del total) | **DONACIONES, PATROCINIOS Y SIMILARES** |
|  | ...euros | Realizadas por particulares o empresas, siempre que no medie contraprestación ninguna. | ...euros |
| **TOTAL DE GASTOS:** | **TOTAL DE INGRESOS:** |

SUBVENCIÓN SOLICITADA AL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE BOADILLA DEL MONTE PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_euros.

En\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_a \_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 202\_\_\_\_