

Ayuntamiento de BOADILLA DEL MONTE

Padrón municipal

ANEXO II

Hoja de inscripción o modificación

Calle, plaza, etc _____		Nombre de la vía _____	
Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/> Km. <input type="text"/> Bloque <input type="text"/> Portal <input type="text"/> Escalera <input type="text"/> Planta <input type="text"/> Puerta <input type="text"/>		Provincia 28 Núcleo/Diseminado <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Municipio 022 Tipo de vivienda <input type="checkbox"/> Distrito 01 Manzana _____ Sección _____ Código de vía _____ Entidad colectiva <input type="checkbox"/> Cód. pseudovía _____ Entidad singular <input type="checkbox"/> Inscripción (NHOP) _____	
Información voluntaria: Autorizamos a los mayores de edad empadronados en esta hoja para comunicar al Ayuntamiento las futuras variaciones de nuestros datos y para obtener certificaciones o volantes de empadronamiento Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Teléfono _____			

Nº orden	Nombre	Sexo	Fecha nacimiento (día, mes, año)	Provincia de nacimiento	Nº Documento Identidad/Certificado Registro	Causa de la inscripción/modificación
01		Hombre <input type="checkbox"/>			DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Letra <input type="text"/> Letra <input type="text"/>	Cambio residencia <input type="checkbox"/> Omisión <input type="checkbox"/> Nacimiento <input type="checkbox"/> Cambio domicilio <input type="checkbox"/> Datos personales <input type="checkbox"/> Si se trata de un cambio de residencia, indique: _____
	1º Apellido	Mujer <input type="checkbox"/>		Municipio o país de nacimiento	Pasap. _____	Municipio/Consulado de procedencia _____
	2º Apellido			País de nacionalidad	Nivel de Estudios terminados (Ver códigos en el reverso) _____	Provincia/País de procedencia _____
02		Hombre <input type="checkbox"/>			DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Letra <input type="text"/> Letra <input type="text"/>	Cambio residencia <input type="checkbox"/> Omisión <input type="checkbox"/> Nacimiento <input type="checkbox"/> Cambio domicilio <input type="checkbox"/> Datos personales <input type="checkbox"/> Si se trata de un cambio de residencia, indique: _____
	1º Apellido	Mujer <input type="checkbox"/>		Municipio o país de nacimiento	Pasap. _____	Municipio/Consulado de procedencia _____
	2º Apellido			País de nacionalidad	Nivel de Estudios terminados (Ver códigos en el reverso) _____	Provincia/País de procedencia _____
03		Hombre <input type="checkbox"/>			DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Letra <input type="text"/> Letra <input type="text"/>	Cambio residencia <input type="checkbox"/> Omisión <input type="checkbox"/> Nacimiento <input type="checkbox"/> Cambio domicilio <input type="checkbox"/> Datos personales <input type="checkbox"/> Si se trata de un cambio de residencia, indique: _____
	1º Apellido	Mujer <input type="checkbox"/>		Municipio o país de nacimiento	Pasap. _____	Municipio/Consulado de procedencia _____
	2º Apellido			País de nacionalidad	Nivel de Estudios terminados (Ver códigos en el reverso) _____	Provincia/País de procedencia _____
04		Hombre <input type="checkbox"/>			DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Letra <input type="text"/> Letra <input type="text"/>	Cambio residencia <input type="checkbox"/> Omisión <input type="checkbox"/> Nacimiento <input type="checkbox"/> Cambio domicilio <input type="checkbox"/> Datos personales <input type="checkbox"/> Si se trata de un cambio de residencia, indique: _____
	1º Apellido	Mujer <input type="checkbox"/>		Municipio o país de nacimiento	Pasap. _____	Municipio/Consulado de procedencia _____
	2º Apellido			País de nacionalidad	Nivel de Estudios terminados (Ver códigos en el reverso) _____	Provincia/País de procedencia _____

Importante: Antes de cumplimentar este impreso lea las instrucciones al dorso

Autorización de persona empadronada (para inscripciones en la misma vivienda donde figuran ya personas inscritas) Don/Doña _____ con documento de identidad nº _____ El/La autorizante AUTORIZA la inscripción en su misma vivienda de la/s persona/s relacionada/s en esta hoja	Inscripción por cambio de residencia u omisión La inscripción en el Padrón de este municipio implicará la baja automática de cualquier inscripción padronal en otro municipio o Registro de Matrícula Consular, en el caso de que exista, anterior a la fecha de la solicitud.	Solo para extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la inscripción en el Padrón municipal de los extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente deberá ser <u>objeto de renovación periódica cada dos años</u> . El transcurso del plazo señalado será causa para acordar la caducidad de la inscripción, siempre que el interesado no hubiese procedido a tal renovación.
--	--	--

Firma de todos los mayores de edad que se inscriben en esta hoja _____	Nº total de personas inscritas en esta hoja <input type="text"/>	A cumplimentar por el Ayuntamiento Fecha de la recepción de la hoja _____
--	--	--

En **Boadilla del Monte**, a _____ de _____ de _____

NORMATIVA LEGAL

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio. Toda persona que viva en España está obligada a inscribirse en el Padrón del municipio donde reside habitualmente. Quienes vivan en más de un municipio se inscribirán en el que residan durante más tiempo al año.

El Padrón es el registro administrativo donde constan los vecinos del municipio. Sus datos constituyen prueba de la residencia en el municipio y del domicilio habitual en el mismo y son utilizados para la actualización del Censo Electoral.

Los vecinos deben comunicar las variaciones en sus datos de inscripción, especialmente los **cambios de domicilio** dentro del término municipal.

Los menores de edad no emancipados y los mayores incapacitados deben figurar empadronados con los padres que tengan su guarda o custodia o, en su defecto, con sus representantes legales, salvo autorización por escrito de éstos para residir en otro domicilio.

El plazo máximo para resolver el empadronamiento es de tres meses a partir de la solicitud, según lo establecido por el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los datos que se hagan constar en el anverso de esta hoja permitirán la actualización del Padrón de su municipio.

Los datos personales facilitados serán tratados por el Ayuntamiento de Boadilla del Monte, responsable del tratamiento, para su inscripción en el Padrón Municipal de habitantes. La base legal para el tratamiento de sus datos es la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local. Sus datos sólo serán comunicados a terceros para el cumplimiento de obligaciones legales. Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación al tratamiento y oposición ante el Ayuntamiento de Boadilla del Monte, sito en calle Juan Carlos I, 42, 28660 Boadilla del Monte, adjuntando copia de su DNI o documento identificativo.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA HOJA

- Escriba en letras mayúsculas, indicando con claridad todos los datos que corresponden a cada una de las personas que se inscriben en la hoja.

- El nombre y los apellidos se transcribirán del mismo modo que figure en su D.N.I.

- Para la cumplimentación del Nivel de Estudios terminados se consignará el certificado o título escolar o académico que se posea mediante el código correspondiente de la table de Códigos de Nivel de Estudios.

- Cumplimente la causa de la inscripción/modificación.

1. Si se solicita la inscripción por traslado de residencia, marque con equis (X) la casilla "Cambio de Residencia", e indique el municipio y provincia de procedencia. Si procede del extranjero, indique el país y, en su caso, el Consulado español donde estaba inscrito. En el caso de traslado de domicilio dentro de este mismo municipio indique en esta casilla: MISMO MUNICIPIO.

2. Si se trata de la inscripción de una persona que no estuviera empadronada con anterioridad en ningún municipio indique en la casilla de municipio de procedencia: NINGUNO.

3. Para la inscripción de recién nacidos, marque con equis (X) la casilla "Nacimiento".

4. En el caso de Cambio de Domicilio dentro de este municipio, marque con equis (X) la casilla "Cambio de Domicilio".

5. Si se modifica alguno de los datos personales, marque con equis (X) "Datos personales".

- **Autorización de persona empadronada.** Este apartado se cumplimentará cuando en la vivienda figuren otras personas empadronadas. La autorización deberá firmarse por alguna persona mayor de edad inscrita que disponga de título acreditativo de la posesión efectiva de la vivienda(propiedad, alquiler..).

- **La hoja debe ser firmada por todas las personas mayores de edad inscritas en la misma.**

- Rellene la casilla "Número total de personas inscritas en esta hoja", para garantizar la inalterabilidad de los espacios que hayan podido quedar en blanco.

- Si tiene alguna duda, consulte con el Ayuntamiento.

- **AVISO IMPORTANTE: LA FALSEDAD EN LOS DATOS DECLARADOS PUEDE SER CONSTITUTIVA DE DELITO.**

CODIGOS DE NIVEL DE ESTUDIOS

00 Menor de 10 años

11. No sabe leer ni escribir.

21. Sin estudios.

22. Enseñanza primaria incompleta, cinco cursos de EGB, Certificado de escolaridad o equivalente.

31. ESO, Bachiller elemental, Graduado escolar, EGB completa, Primaria completa o equivalente.

32. Formación Profesional primer grado. Oficialía industrial.

41. Formación Profesional segundo grado. Maestría industrial.

42. Bachiller superior, BUP.

43. Otros titulados medios (Auxiliar de clínica, Secretariado, Programador informático, Auxiliar de vuelo, Diplomado en artes y oficios, etc.).

44. Diplomado de Escuelas universitarias (Empresariales, Profesorado de EGB, ATS

45. Arquitecto o Ingeniero técnico.

46. Licenciado universitario, Arquitecto o Ingeniero superior.

47. Titulados de estudios superiores no universitarios.

48. Doctorado y estudios de postgrado o especialización para licenciados.

Documentación a presentar para realizar la inscripción/modificación

Hoja padronal cumplimentada y firmada.

Documentación acreditativa de la identidad:

Españoles: DNI(obligatorio para mayores de 14 años) o Libro de Familia y fotocopia del mismo o Certificado de nacimiento para menores de 14 años que no posean DNI.

Extranjeros (mayores de edad, menores nacidos en el extranjero y menores nacidos en España con mas de 3 meses:

- Ciudadanos de Estados miembros de la UE, Islandia, Liechtenstein, Noruega y Suiza: Certificado de Registro de Ciudadano de la Unión, en el que consta el Número de Identidad de Extranjero (NIE), junto con el documento acreditativo de la identidad o pasaporte expedido por las autoridades de su país.

-Resto: Tarjeta de identidad de extranjero expedida por las autoridades españolas, en la que consta el NIE o, en su defecto, pasaporte expedido por las autoridades de su país.

Extranjeros menores nacidos en España con menos de 3 meses:

Libro de Familia o Certificado de nacimiento expedido por autoridades españolas, si no dispone de documento.

Los documentos de identificación deben estar en vigor.

Menores no emancipados: Libro de Familia o Certificado de nacimiento. En casos de separación o divorcio, la resolución judicial que acredite su guarda y custodia.

Cuando se solicite la inscripción de un menor con un solo progenitor, se debe presentar la autorización por escrito del otro progenitor.

Incapacitados: Resolución judicial que acredite la representación legal.

Documentación acreditativa del domicilio

- Título de propiedad (Escritura, Nota simple Registro de la propiedad..)

- Contrato vigente de arrendamiento de vivienda para uso de residencia habitual acompañado del último recibo del alquiler.

- Todas las autorizaciones irán acompañadas con la copia del documento de identidad del autorizante.